دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی– درمانی قزوین



نام : زهرا  نام خانوادگی : دولتی

سمت: متصدی میز امانات



شرح وظایف:
- پذیرش عضو و ورود اطلاعات اعضاء در برنامه کتابخانه
- پیگیری عودت منابع
- تفکیک کتب جهت صحافی
- فایل نمودن کتب به ترتیب رده در قفسه مربوطه، وجین ، همکاری در گزارش گیری و ارائه آمارهای مربوط به کتابخانه
- انجام امور محوله از مقام مافوق